



NOMBRE DEL CURSO	Excel Básico para la Vida Profesional
FACULTAD	Facultad de Economía y Negocios
NIVEL EDUCACIONAL	Estudiantes de 1° a 4° de Enseñanza Media
PROFESOR(a) RESPONSABLE	Braulio Ibarra Olea Ingeniero en Información y Control de Gestión (UCH)
PROFESOR(a) AUXILIAR	Tania Israel Omerovic Ingeniera en Información y Control de Gestión (UCH)
FECHAS DEL CURSO	Por Definir

DESCRIPCIÓN DEL CURSO
<p>El Curso Excel Básico para la Vida Profesional, abordado desde la perspectiva de la Facultad de Economía y Negocios de la Universidad de Chile, tiene como principal propósito entregar a los estudiantes distintas herramientas de análisis de datos y generación de información para la toma de decisiones, basadas en la interpretación de bases de datos a través del conocido software Microsoft Excel.</p> <p>La metodología de trabajo de este taller intensivo considera 5 clases streaming, en donde se realizarán actividades teóricas y prácticas orientadas a resolver problemas de la vida profesional, aplicables a situaciones del ámbito científico, empresarial y económico. De manera complementaria, se entregará material grabado y tutoriales oficiales relacionados con las temáticas de Excel que serán tratadas en el curso.</p> <p>Los aprendizajes y conocimientos adquiridos durante taller les permitirán a los estudiantes serán capaces de analizar bases de datos, matemática básica e interpretar resultados para la toma de decisiones. Además, aprenderán a generar sus propias bases de datos, con el objetivo de apoyar procesos de modernización de proyectos o negocios propios.</p>

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE
<p>Una vez terminado este curso, se espera que los(as) estudiantes sean capaces de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Entender los componentes de Microsoft Excel que permiten desarrollar un análisis de datos básico. 2. Aplicar fórmulas matemáticas, de búsqueda y condicionales en contextos universitarios/profesionales. 3. Realizar análisis de datos simples, a través de tablas y gráficos dinámicos. 4. Crear bases de datos para fines personales o negocios propios.





EVALUACIONES

Para finalizar el curso, se deberán realizar las siguientes tareas:

1. Realización de 4 test individuales
2. Realización de 1 caso aplicado individual

Nota Final = 50% * Tests Individuales + 50% * Caso Aplicado

DÍA	SESIONES SINCRÓNICAS (EN VIVO)
1	<p>Introducción a Microsoft Excel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contexto: Historia y Utilidad del Programa - Interfaz del Programa: Barras de Herramientas, Filas, Celdas, Formatos y Pestañas - Formatos de Archivo Excel: XLSX y CSV - Fórmulas de Matemática y Estadística Básica
2	<p>Funciones Lógicas y de Búsqueda</p> <ul style="list-style-type: none"> - Referencias absolutas, relativas y mixtas - Lógica proposicional - Funciones SI, Y, O, SI.ERROR - Totalizadores Condicionales: CONTAR, CONTAR.SI, CONTAR.SI.CONJUNTO, SUMAR.SI, SUMAR.SI.CONJUNTO, PROMEDIO.SI, PROMEDIO.SI.CONJUNTO - Fórmulas anidadas simples - Fórmulas BUSCAR, BUSCARV y BUSCARH
3	<p>Análisis y Revisión de Bases de Datos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Validación de datos (Listas) - Texto en columnas (Eliminación Texto) - Duplicación de datos (Detección) - Funciones EXTRAER, IZQUIERDA, DERECHA, CONCATENAR, NOMPROPIO
4	<p>Tablas y Gráficos Dinámicos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis rápido de grandes bases de datos - Búsqueda de datos y construcción de tablas. - Inclusión y eliminación de campos. - Uso de filtros en tabla dinámica - Obtención de gráficos desde tablas dinámicas. - Formatos Condicionales
5	<p>Clase de Aplicación Práctica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clase de Preparación para Trabajo Final

